

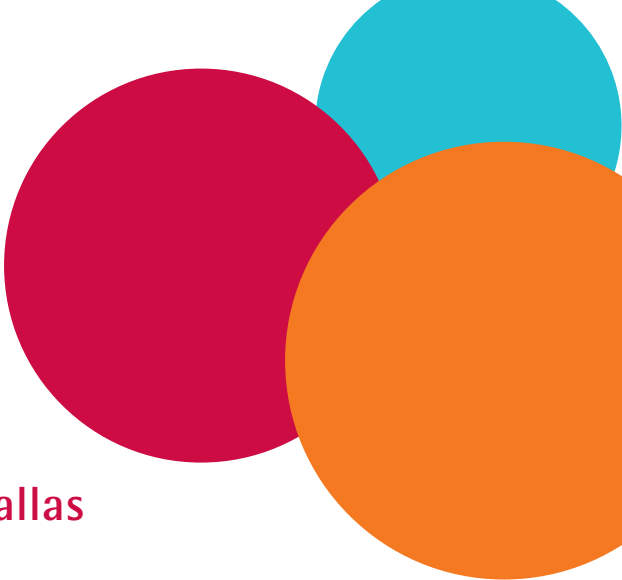


Arbetskyddet är allas gemensamma sak



A diverse group of approximately 20 stylized human figures in various poses and outfits (business casual, casual, and workwear) are arranged in a circle around a central white rectangular box. The background is a solid light blue. The figures represent different ages, ethnicities, and professions, symbolizing a broad cross-section of the workforce.

Arbetar-
skyddet är
allas gemen-
samma sak



Arbetarskyddet är allas gemensamma sak

Arbetarskyddet berör alla oss som arbetar eller studerar

Arbetarskyddet är en verksamhet med vilken man tar hand om att ingen blir sjuk, utsätts för fara eller råkar ut för olyckor på jobbet. Arbetarskyddslagens förpliktelse att förebygga faror gäller alla arbetsplatser där det arbetar ens en endaste person.

Även om arbetarskyddet är allas sak, inriktas lagens förpliktelser och straffrättsliga ansvar på arbetsgivaren. Lagen förpliktar också arbetsgivaren att ge akt på förhållandena och förbättra säkerheten på arbetsplatser av alla storlekar.

Målet är hälsa, säkerhet och välmående på jobbet

Det viktigaste är att skydda personalens hälsa och säkerhet men arbetarskyddet har också en inverkan på arbetets effektivitet och produktivitet. På en god arbetsplats har arbetstagarna i genomsnitt färre sjukfrånvarodagar och olyckor och arbetet ger ett bättre resultat. Arbetet fortsätter också längre då arbetsgivaren tar hand om sina medarbetare.

Arbetarskyddet innefattar på ett omfattande sätt ärenden i anknytning till arbetet. Du kan konkretisera dem genom att fundera på vilka faktorer som påverkar din hälsa, säkerhet eller ork i arbetet. Du kommer att märka att många faktorer anknyter till den fysiska och mentala belastningen, avvärijande av olyckor, ergonomi, arbetsförhållanden, arbetsredskap och arbetstider.



risk för
olyckor

fysisk belastning

chefens stöd

Vilka faktorer
påverkar din
arbetshälsa
och säkerhet
i arbetet?

Vilka faktorer påverkar din arbetshälsa och säkerhet i arbetet?

- fysisk belastning – till exempel lyft och bärande, arbetsställningar
- risk för olyckor – till exempel halkning, tunga lyft, vätska som skvätter, våld
- mental/psykosocial belastning – till exempel arbetsmängd, arbetssätt, arbetstider, tidspress, praxis på arbetsplatsen, etisk belastning
- arbetsgemenskapens stöd – till exempel öppen informationsdelning, socialt stöd, uppförande på jobbet, ingen diskriminering
- chefens stöd – till exempel förtroende, introduktion i arbetet, ombesörjande av säkerheten, säkerställande av kunskandet och utvecklingen
- sammanjämkning av arbete och privatliv – till exempel möjlighet till flexibilitet och att ta hand om sitt eget välmående

Var och en av oss är delaktig i arbetarskyddet

Även om arbetsgivaren ansvarar för arbetsplatsens säkerhet, måste var och en av oss se till att observera och hålla den egna arbetsomgivningen i skick. Planera innan skrider till verket, arbeta på ett säkert sätt och utan att förorsaka fara.

Om du upptäcker brister, meddela din chef och arbetarskyddsfullmäktige om det. Omedelbar samverkan inom arbetarskyddet är också att diskutera missförhållandena med chefen till exempel vid arbetsplatsmötet eller vid andra gemensamma sammankomster. Arbetsgivarens representant måste svara på vilka åtgärder som vidtas med anledning av anmälan! På många arbetsplatser finns ett elektroniskt system för att göra anmälningar om arbetarskydd. På det sättet påminns de ansvariga personerna om att korrigera missförhållandet.

Arbetarskyddsfullmäktige agerar som stöd för arbetstagarna

Alltid är det inte lätt att ta missförhållanden på tal och kräva förändring. Därför finns en bestämmelse i lagstiftningen om att det är obligatoriskt att välja en arbetarskyddsfullmäktig vid arbetsplatser med mer än tio anställda. Arbetarskyddsfullmäktige och två vice arbetarskyddsfullmäktige väljs för två eller fyra år att representera arbetstagarna vid arbetsplatsens gemensamma arbetarskydd. Också vid mindre arbetsplatser kan arbetstagarna välja en arbetarskyddsfullmäktig om de så vill.

Arbetarskyddsfullmäktige är en representant och sakkunnig för arbetstagaren i arbetarskyddsärenden. Du kan alltid vända dig till hen om du har frågor.



Uppgiften är inte knuten till medlemskap i ett fackförbund, men som JHL-ansluten arbetarskyddsfullmäktig har du tillgång till ett mycket heltäckande kursutbud och förbundets stöd.

Till arbetarskyddsfullmäktiges uppgifter hör att bekanta sig med arbetsförhållandena och påminna om arbetarskyddsärenden, lyssna på arbetstagar-
na och delta i förhandlingar som stödperson. Tystnadsplikt och diskretion
är självklarheter i arbetarskyddsaktörens uppdrag. Arbetarskyddsfullmäktige
framför förbättringsförslag till arbetsgivaren och för behandling av arbetar-
skyddssamarbetet. Om det finns något som bekymrar dig inom arbetarskyd-
det på din arbetsplats, lönar det sig alltid för dig att ta kontakt med arbetar-
skyddsfullmäktige redan innan det blir ett problem.

Arbetarskyddsombuden är en del av arbetarskyddsaktörernas kedja

Man kan komma överens om val av arbetarskyddsombud på arbetsplatsen
då man vill utöka antalet arbetarskyddsaktörer. Man har kommit överens om
möjligheten i många kollektivavtal. Arbetarskyddsombudet fungerar vid si-
dan av arbetet med sina egna uppgifter som arbetarskyddsfullmäktiges ögon
och öron vid den egna arbetsenheten. Arbetarskyddsombudet har rätt att
delta i arbetarskyddsutbildning på samma sätt som arbetarskyddsfullmäktige.

Arbetarskyddschefen koordinerar arbetarskyddssamarbetet

Arbetarskyddschefen representerar arbetsgivaren och hjälper cheferna i

arbetarskyddsfrågor i egenskap av arbetsgivarens utnämnda. Arbetarskyddschefen ansvarar bland annat för introduktion i arbetsplatsens arbetarskyddsfrågor, organisering av arbetarskyddssamarbetet på arbetsplatsen och för samarbetet med företagshälsovården.

Säkerheten i arbetet främjas systematiskt i samarbete mellan arbetsgivaren och personalen

Arbetarskyddsärenden sköts i samarbete mellan arbetsgivaren och arbetstagen. Detta kallas arbetarskyddssamarbete. Alla arbetsplatser med minst 20 anställda ska ha en utnämnd arbetarskyddskommitté eller ett motsvarande organ. Arbetarskyddskommittén ska bestå av minst fyra personer och $\frac{3}{4}$ ska representera personalen. Arbetarskyddsfullmäktige representerar personalen och arbetarskyddschefen arbetsgivaren i kommittén. Mandatperiodens längd är densamma som för arbetarskyddsfullmäktige.

Arbetarskyddskommittén fungerar ofta i samröre med arbetsplatsens arbetarskyddssamarbete. I bägge organen behandlas arbetsplatsärenden i samarbete, även om deras verksamhet bygger på olika lagar. Det bästa sättet att lära sig mer om arbetarskyddet och samarbetsfrågor är genom kurser på JHL-institutet.

Riskkontrollen baserar sig på identifiering av farorna i arbetet

Grunden för systematiskt arbetarskydd är regelbunden kartläggning av farorna på arbetsplatsen och riskbedömning. Man identifierar alla eventuella faror och riskfaktorer i anknytning till arbetet, exponeringar och belastningsfaktorer och riskerna för dem. Det handlar således om att bedöma sannolikheter och skadlighet. Arbetstagarnas deltagande i bedömningen av farorna är viktig, såsom också arbetarskyddsfullmäktiges sakkunskap. Som slutledning sammanställs ett sammandrag till arbetarskyddets handlingsprogram där man skriver in utvecklingsbehoven samt hur och när bristerna korrigeras. I den här planen skriver man också in ansvariga instanser och hur genomförandet följs upp.

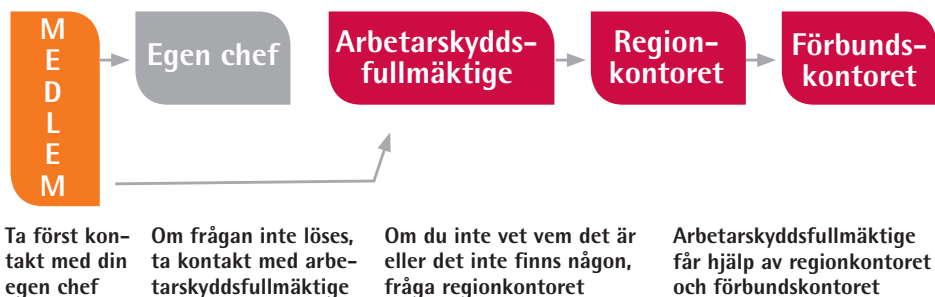
På varje arbetsplats finns sådant som kan förbättras, det kan gälla väldigt olika frågor. Utöver bedömningen av riskerna finns information som berör arbetarskyddet på arbetsplatsen bland annat i resultatet av enkäter om arbetshälsa, företagshälsovårdens arbetsplatsutredningar, arbetsplatsens arbe-

tarskyddsanmälningar samt statistik om sjukfrånvaro, olycksfall i arbetet och personalombytlighet.

Företagshälsovården är expert på arbetsrelaterade sjukdomar

Företagshälsovården är det rätta stället att söka hjälp på om du misstänker att du blivit sjuk av en arbetsrelaterad orsak eller om du råkar ut för en olycka i arbetet. Utöver den lagstadgade företagshälsovården kan arbetsgivaren erbjuda sjukvårdstjänster, såsom hälsokontroller och sjukmottagning inom ramen för företagshälsovården. Företagshälsovårdens mottagning är gratis för arbetstagaren och jämlikt tillgänglig för alla arbetstagare.

Tyngdpunkten i företagshälsovårdens verksamhet vilar på förebyggande av arbetsrelaterade sjukdomar. Arbetsplatsbesök, arbetsplatsutredningar, rådgivning och handledning samt bedömning av hälsoriskernas betydelse på arbetsplatsen är centrala metoder. Företagshälsovården framställer också förslag om hur sjukdomar och risken för yrkessjukdomar kan minskas.



Om du behöver hjälp

Det lönar sig alltid att först ta kontakt med den egna chefen i frågor som gäller arbetarskyddet. Det finns ändå situationer då arbetskyddsfullmäktige eller en annan stödperson är rätt hjälp. Och det lönar sig alltid att ta med en stödperson, till exempel arbetskyddsfullmäktige eller förtroendemannen till en förhandling om arbetsförmågan.

Om bristerna i arbetarskyddet inte korrigeras på arbetsplatsen, kan du antingen själv eller tillsammans med arbetskyddsfullmäktige ta kontakt med arbetskyddsinspektören vid regionförvaltningsverket. Arbetskyddsmyndigheten övervakar säkerheten på arbetsplatserna genom



att utföra arbetarskyddsinspektioner och undersöka allvarliga olyckor i arbetet som skett på arbetsplatsen.

Kom med i arbetarskyddsverksamheten

Det behövs alltid personer som är intresserade av att främja arbetarskyddet och gemensamt välmående inom arbetarskyddet på arbetsplatserna. Kom med! Som medlem i JHL får du tillgång till utbildning och stöd både på arbetsplatsen och via JHL:s region- och förbundskontor. Ta kontakt med funktionärerna i din egen JHL-förening och delta i föreningens verksamhet. Föreningen hjälper dig framåt. Du är hjärtligt välkommen med!

Ta hand om dig själv, koppla av, hitta din styrka

Att ta hand om sig själv är både lätt och svårt. Hälsosamma matvanor, motion som livsstil och tillräcklig sömn är välkända mål. Också goda rutiner kan ändå hamna i bakgrunden under livets alla krav. De flesta av oss har något vi kan förbättra för det egna välmåendet.

En förändring för att uppnå också en liten förbättring startar från en själv. Det kan vara lättare att lära sig nya vanor om man får kamratstöd till exempel på arbetsplatsen, av en förening eller av familjekretsen. Man kan ställa som mål att gå på kvällspromenad, lägga sig tidigare eller äta lättare kost.

Kontaktuppgifter

FÖRBUNDSKONTORET

Telefonväxeln: 010 77031 är öppen vardagar 9.00–15.00.

Besöksadress: Sörnäs strandväg 23, 00500 Helsingfors

Kontoret är öppet må–to 8.00–16.00 och fre 8.00–15.00. JHL-kirjaamo@jhl.fi

Postadress:

PB 101, 00531 HELSINGFORS

JHL PÅ NÄTET OCH SOCIALA MEDIER



JHL syns och informerar också på många elektroniska och sociala medier:

På förbundets webbplats **JHL.fi** finns aktuell information om viktiga teman för JHL:s medlemmar samt information om allmänna arbetslivsfrågor.

Facebook (Fackförbundet JHL) är de svenskspråkiga JHL-medlemmarnas gemenskap som förmedlar information från JHL på svenska.

JHL finns på **Instargami** och **Twitter** (på finska) under signaturen @jhlry.

Den tvåspråkiga tidningen **Motiivilehti.fi** behandlar olika yrken och arbetsplatser inom JHL:s organisationsområde och berättar om aktuellt i arbetslivet och om intressebevakning.

JHL:s videor publiceras på finska och svenska på **Youtube**-kanalen, under namnet **JHL viestii**.



JHL:s regionkontor

SYDÖSTRA FINLANDS REGIONKONTOR

Kauppakatu 40 D, 53100
Villmanstrand
tfn 010 7703 550

LAPPLANDS REGIONKONTOR

Rovakatu 20-22 A, 96200 Rovaniemi
tfn 010 7703 600

ULEÅBORGSTRAKTENS REGIONKONTOR

Kontoret i Uleåborg
Mäkelininkatu 31, 90100 Uleåborg
tfn 010 7703 610

INRE FINLANDS REGIONKONTOR

Rautatienkatu 10, 33100 Tammerfors
tfn 010 7703 620

ÖSTERBOTTENS REGIONKONTOR

Vasaesplanaden 17, 7 vån., 65100 Vasa
tfn 010 7703 640

ÖSTRA FINLANDS REGIONKONTOR

Kontoret i Joensuu
Yläsatamakatu 7 B 13,
80100 Joensuu
tfn 010 7703 650

Kontoret i Kuopio

Puistokatu 6, 70110 Kuopio
tfn 010 7703 650

SÖDRA FINLANDS REGIONKONTOR

Sörnäs strandväg 23
00500 Helsingfors
tfn 050 770 3 331

SATAKUNTA REGIONKONTOR

Isolinnankatu 24, 5 vån.
28100 Björneborg
tfn 010 7703 670

EGENTLIGA FINLANDS REGIONKONTOR

Allégatan 6 A, 20100 Åbo
Tfn 010 7703 700

